

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de Febrero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Silvia Nohemí Alquí Soto</u>	CUJ:	<u>3241900261601</u>
Número de contrato:	<u>029-258-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>11-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>89869877</u>
Número de Factura:	<u>1776107584</u>	Serie:	<u>DC702CFA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Febrero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 44,758.06</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 30/06/2026</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Parque Deportivo y Recreativo De la Paz Cobán

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **TECNICOS** para el **"Parque Deportivo y Recreativo De La Paz Cobán, De la Dirección de Parques Y Centros Deportivos Y Recreativos De La Dirección General Del Deporte Y La Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Realice registro diario en caso de incidencias de salud y accidentes presentados en el Parque Deportivo y Recreativo de la Paz, Cobán.
2. Apoye en la realización del control de signos vitales al personal del Parque Deportivo y Recreativo La Paz, en Cobán, con el objetivo de vigilar su estado de salud, prevenir enfermedades y promover su bienestar físico.
3. Se brindo atención básica de primeros auxilios a los usuarios del Parque Deportivo y Recreativo La Paz, Cobán, con el fin de resolver incidentes leves y garantizar una intervención inmediata, contribuyendo al bienestar de los visitantes.
4. Apoyé en la observación del estado físico de los usuarios durante eventos deportivos, culturales y recreativos en el Parque Deportivo y Recreativo La Paz, Cobán, con la finalidad de identificar signos de malestar, prevenir emergencias de salud y garantizar la seguridad y el bienestar de los participantes.
5. Apoye en realización de chequeo de signos vitales al usuarios del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz, Cobán con el propósito de vigilar su estado de salud, prevenir enfermedades y promover su bienestar físico.
6. Apoyé en la realización de un espacio informativo breve de orientación preventiva en salud dirigido a usuarios y personal del Parque Deportivo y Recreativo La Paz, Cobán, con motivo de 4 de febrero del Día Mundial contra el Cáncer, promoviendo la detección temprana, hábitos saludables y el autocuidado.
7. Coordiné la aplicación de la segunda dosis de vacunación contra el neumococo en conjunto con el Centro de Convergencia de Sachamach, al personal administrativo, operativo, de seguridad y mantenimiento del Parque Deportivo y Recreativo La Paz, Cobán, promoviendo la protección y la inmunización de la salud.
8. Se brindó una capacitación dirigida a las señoritas integrantes de la Orquesta Sinfónica Alaíde Foppa, abordando temas de autocuidado y prevención de los dolores menstruales, con el objetivo de promover hábitos saludables y el bienestar integral.

Silvia Nohemí Alquí Soto
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Adrina Elizabeth Vaides Vargas
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Licda. Adrina Elizabeth Vaides Vargas
Jefe del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz, Cobán
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Ministerio de Cultura y Deportes